

**Положение о проведении государственной итоговой и промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости ГБОУ гимназии №92**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости ГБОУ гимназии №92 разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 №1400 и от 25.12.2013 №1394 соответственно, инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 13.08.2015 №03-20-3187/15-0-0 «Об организации получения образования в семейной форме» и Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии №92 Выборгского района Санкт-Петербурга (далее – гимназия).

1.2. Настоящее Положение о проведении государственной итоговой и промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости ГБОУ гимназии №92 (далее - Положение) является локальным нормативным актом гимназии, регулирующим периодичность, порядок, систему отметок (оценок) и формы проведения государственной итоговой и промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости

1.3. Положение разрабатывается рабочей группой из числа административных и педагогических работников гимназии и утверждается ее директором. Педагогический совет имеет право вносить в Положение изменения и дополнения, которые также утверждаются директором гимназии.

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка их учебных достижений, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

В рамках текущего контроля осуществляются административный, входной контроль, которые проводятся в соответствии с методическими рекомендациями и локальными актами гимназии.

По решению руководства гимназии при проведении текущего контроля могут учитываться отметки, полученные обучающимися за диагностические, контрольные и иные работы, выполненные в соответствии с нормативными актами органов управления образованием, рекомендациями методических служб, а также в рамках независимой экспертизы.

1.6. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится начиная со второго класса.

Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную промежуточную аттестацию (на уровне среднего образования и по учебным предметам, на которые по учебному плану отводится менее 1 часа в неделю – полугодовая), которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю учебного плана по итогам четверти (полугодия), а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

Четвертная (полугодовая) промежуточная аттестация проводится на основании отметок (оценок), полученных в ходе текущего контроля, на уровнях основного и среднего образования могут особо учитываться отметки (оценки), выставленные за контрольные, диагностические, проверочные и зачетные работы.

В классах, обучающихся по очно-заочной и заочной формам, четвертная (полугодовая) промежуточная аттестация может осуществляться по итогам сдачи зачетов обучающимися, пропустившими занятия по уважительной причине, по предварительно согласованному с администрацией гимназии графику проведения зачетов. Также на основании личных заявлений родителей (законных представителей) администрацией гимназии может быть принято решение о проведении четвертной (полугодовой) промежуточной аттестации обучающихся по очной форме, пропустивших более 50% занятий по уважительной причине, в зачетной форме.

Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в организациях здравоохранения (больницы, санатории и др.), осуществляется этими организациями и учитывается при промежуточной аттестации при наличии лицензии на ведение образовательной деятельности у организаций, их выставивших.

Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций и отдельной процедуры оценки уровня обученности обучающихся, формы проведения которой и перечень учебных предметов для каждого класса определяются локальными актами гимназии, при этом проведение переводных экзаменов не допускается. Годовая промежуточная аттестация представляет собой результат четвертной (полугодовой) аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти (полугодия), либо среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти (полугодия), и отдельной процедуры оценки уровня обученности (если таковая проводилась по данному предмету). Округление результата проводится в сторону отметки (оценки), полученной за прохождение отдельной процедуры годовой промежуточной аттестации, и с учетом промежуточной аттестации за последнюю четверть (полугодие)

1.7. При выставлении отметки (оценки) в рамках проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, при организации их проведения учитель должен ориентироваться на методические рекомендации, утвержденные руководителем

гимназии, настоящее Положение и иные нормативные акты, регламентирующие данный процесс.

## **2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения обучающимися самооценки, оценки их работы педагогическими работниками и (или) администрацией и методической службой гимназии с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы или работником, его заменяющим (при проведении административного контроля, плановых исследований образовательного процесса отдельные отметки (оценки) могут выставляться административными работниками, методистами).

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы; при этом администрацией гимназии могут вноситься обоснованные изменения и дополнения.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе (во 2 – 4 классах - по четырехбалльной: «2», «3», «4», «5»), если иное не установлено руководством гимназии. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по балльной системе.

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой и должны включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся либо индивидуализацию содержания, иную корректировку его образовательной деятельности. Администрация гимназии осуществляет контроль работы учителя с обучающимися, имеющими неудовлетворительные результаты.

2.6. Результаты текущего контроля ежедневно фиксируются в классном журнале, электронном журнале и дневнике обучающегося.

2.7. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.8. Текущий контроль осуществляется в следующих видах и формах:

- устные (устный ответ на поставленный вопрос, развернутый ответ по заданной теме, устное сообщение по избранной теме, доклад, декламация стихов и прозы, чтение и воспроизведение текстов, диалогов, в том числе на изучаемом иностранном языке, и др.);

- письменные (письменное выполнение тренировочных упражнений, лабораторных, практических работ, написание диктанта, изложения, сочинения, выполнение самостоятельной, проверочной, контрольной работы, тестовых заданий и др.);

- выполнение заданий с использованием ИКТ (компьютерное тестирование, в том числе с использованием Интернет-ресурсов и в режиме он-лайн, выполнение интерактивных заданий).

Отметки в рамках текущего контроля могут суммарно выставляться за осуществление обучающимися разных форм деятельности в период урока, в том числе с учетом фронтального опроса, беседы, работы в группе и др. Также могут выставляться отметки за ведение тетради по учебному предмету.

2.9. Периодичность осуществления текущего контроля определяется учителем в соответствии с учебной программой предметов, курсов, дисциплин, методическими рекомендациями, утвержденными в гимназии.

Отметка (оценка) за устный ответ выставляется в ходе урока и заносится в классный и электронный журналы, дневник учащегося.

Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые и тому и тому подобные работы обучающихся после обязательного анализа и оценивания требуют обязательного переноса всех отметок в классный и электронный журналы, дневники обучающихся. В ходе анализа данных работ рекомендовано проводить работу над ошибками.

Контрольные, самостоятельные и проверочные работы проверяются и оцениваются к следующему уроку.

На проверку сочинений по русскому языку и литературе, английскому языку, изложений с элементами сочинений в 8-11 классах может отводиться неделя с момента их написания.

2.10. В течение одного учебного дня в одном классе может проводиться не более 1 контрольной работы. Администрацией гимназии на основании служебной информации учителей составляется график проведения контрольных работ.

2.11. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся в первый день их выхода на занятия после пропусков по уважительной причине (пропущено не менее 3-х дней), а также выставление неудовлетворительных отметок (оценок) за задания, выполнявшиеся на уроках, пропущенных обучающимися по уважительной причине. Выполнение обучающимися пропущенных контрольных и иных значимых работ, заданий и др. возможно только по согласованию с администрацией гимназии.

2.12. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающегося посредством заполнения его дневника и электронного дневника (журнала). Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся могут комментировать результаты текущего контроля их успеваемости в устной форме как во время проведения дней открытых дверей, родительских собраний, так и в случае необходимости при индивидуальной беседе, организацию которой должен обеспечить классный руководитель.

### **3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.2. В задачи промежуточной аттестации входит определение степени освоения разделов и тем образовательной программы по итогам четверти (полугодия) с последующей корректировкой рабочей программы учителя в зависимости от качества освоения изученного материала; определение степени освоения образовательной программы по итогам учебного года и решение вопроса о переводе в следующий класс, допуске к государственной итоговой аттестации.

3.3. Промежуточная аттестация в гимназии проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых ими результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.4. Обучающиеся во 2-9 классах аттестуются по всем предметам по окончании четверти (исключение составляют предметы и модули, на изучение которых отводится менее 1 часа в неделю), обучающиеся в 10-11 классах – по окончании полугодия.

При выставлении итоговых отметок за четверть (полугодие) учитель должен руководствоваться методическими рекомендациями, утвержденными администрацией гимназии.

Обучающийся по очной форме может быть не аттестован, если он пропустил свыше 50% уроков по предмету. Обучающийся по очно-заочной и заочной форме может быть не аттестован, если он, пропустив более 50% уроков по предмету, не прошел промежуточную аттестацию в форме зачета.

Вопрос об аттестации таких обучающихся решается индивидуально на совещании при директоре (заместителе директора).

3.5. Формами процедуры оценки уровня обученности, проводящейся в рамках годовой промежуточной аттестации согласно п.1.6. настоящего Положения являются:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий), проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

От процедуры проверки качества обученности по решению педагогического совета могут быть освобождены следующие обучающиеся:

- имеющие отличные отметки по всем предметам учебного плана;

- победители и призеры городского и всероссийского этапов предметных олимпиад, ученических конференций.

Обучающимся, не прошедшим процедуру проверки качества обученности в рамках годовой промежуточной аттестации, должна быть предоставлена возможность ее прохождения в сроки, согласованные с совершеннолетними обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, после чего им должна быть выставлена отметка за прохождение годовой промежуточной аттестации согласно п.1.6. настоящего Положения.

Процедура проверки качества обученности в рамках годовой промежуточной аттестации осуществляется на основании локального акта и в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными руководством гимназии.

3.6. Фиксация результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана осуществляется по пятибалльной системе, если иное не предусмотрено локальными актами гимназии.

3.7. При пропуске обучающимся по очной форме по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля, он имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется руководством гимназии с учетом учебного плана или индивидуального учебного плана на основании заявления совершеннолетнего обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся сведения о результатах их промежуточной аттестации посредством заполнения дневника обучающегося, электронного дневника, выписки из протокола и т.п. В случае необходимости педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся могут прокомментировать результаты их промежуточной аттестации в устной форме.

3.9. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета гимназии.

#### **4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс**

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы и имеющие положительные отметки по результатам годовой промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана, переводятся по решению педагогического совета в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые локальным актом гимназии, в течение не более чем одного учебного года. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

4.6. Ответственность за ликвидацию академической задолженности несовершеннолетним обучающимся несут его родители (законные представители), совершеннолетним обучающимся – сам обучающийся.

4.7. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз гимназией создается комиссия.

4.8. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.10. Обучающиеся в гимназии по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

## 5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

5.1. Годовая промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением. В случае необходимости порядок прохождения промежуточной аттестации может определяться администрацией гимназии для некоторых экстернов индивидуально, в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.

Промежуточная аттестация экстернов по четвертям (полугодиям) не осуществляется.

5.2. По заявлению совершеннолетнего экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего экстерна гимназия может установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в гимназии, (его законные представители) имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию, что определяется соответствующими локальными актами гимназии, размещенными на официальном сайте образовательной организации.

5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за два месяца до начала проведения соответствующей годовой промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается.

5.5. Прием граждан для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Зачисление экстерна на период, указанный в заявлении, оформляется распорядительным актом гимназии в течение 7 рабочих дней в соответствии с приложением №3 вышеуказанного инструктивно-методического письма Комитета по образованию. По окончании срока, указанного в распорядительном акте, экстерн отчисляется из гимназии.

5.6. При получении общего образования в форме семейного образования/самообразования гимназия несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающихся. За овладение знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретение опыта деятельности, развитие способностей, приобретение опыта применения знаний в повседневной жизни и формирование у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни и, следовательно, результаты аттестации несовершеннолетних экстернов несут их родители (законные представители), совершеннолетних экстернов – они сами.

5.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом гимназии, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Гимназия обязана предоставить возможность ликвидации академической задолженности экстернами, родители (законные представители) несовершеннолетних экстернов и совершеннолетние экстерны должны обеспечить своевременную ликвидацию задолженности.

5.8. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), не более двух раз в сроки, определяемые гимназией, в пределах

одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни экстерна. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз гимназией создается комиссия

5.9 Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации в соответствии с приложением №4 к вышеуказанному инструктивно-методическому письму Комитета по образованию.

5.10.Если экстерн своевременно не ликвидирует академическую задолженность, администрация гимназии направляет данную информацию в отдел образования администрации Выборгского района Санкт-Петербурга, который во исполнение ч.10 ст.58 вышеуказанного Федерального Закона предоставит ему место для получения образования в образовательной организации.

5.11.Гимназия предоставляет экстерну бесплатно в пользование на время прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации учебники, учебные пособия в соответствии с утвержденным руководителем гимназии списком учебников и учебных пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов.

5.12.В ходе подготовки к прохождению промежуточной и государственной итоговой аттестации экстерном для таких обучающихся педагогами гимназии проводятся консультации (1 консультация в объеме 1 академического часа по учебному предмету). В отдельных случаях по согласованию с администрацией гимназии данные консультации могут проводиться дистанционно.

5.13. На проведение промежуточной аттестации по одному учебному предмету может отводиться от 1 до 3 академических часов (русский язык, литература, математика в 9-11 классах).

## **6. Государственная итоговая аттестация обучающихся**

6.1.Государственная итоговая аттестация обучающихся по программам среднего образования и допуск к ней осуществляются в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 №1400, действующими региональными документами и распорядительными актами администрации Выборгского района, регламентирующими данную процедуру.

6.2. Государственная итоговая аттестация обучающихся по программам основного образования и допуск к ней осуществляются в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 №1394, действующими региональными документами и распорядительными актами администрации Выборгского района, регламентирующими данную процедуру.

6.3.Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном по образовательным программам среднего общего образования не может быть позже 1 февраля текущего учебного года, по образовательным программам основного общего образования - не позже 1 марта.

6.4.В связи с обязательностью прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна несут ответственность за ее прохождение, за ее прохождение совершеннолетним экстерном ответственность несет сам экстерн.

6.5.Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на ней неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую



аттестацию в сроки, определяемые вышеуказанными Порядками проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам. Экстернам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на ней неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному администрацией гимназии.

6.6. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается гимназией документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.

#### **7. Финансовое обеспечение организации и проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования/самообразования**

7.1. Финансирование расходов, связанных с организацией и проведением гимназией промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования/самообразования, производится за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных государственным бюджетным и автономным образовательным организациям Санкт-Петербурга в пределах субсидий, выделяемых из бюджета Санкт-Петербурга в рамках финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание гимназией государственной услуги «Прохождение промежуточной и итоговой аттестации экстерном».